

НАОМ

НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ

ОРГАНИЗАТОРОВ МЕРОПРИЯТИЙ

Национальная ассоциация организаторов мероприятий (НАОМ)

Протокол

онлайн-встречи членов 28 июня 2023 года (16:00-18:00)

Присутствовали: 35 членов Ассоциации и Исполнительной дирекции

ПОВЕСТКА

		Тема	ФИО докладчика
1	16:00 – 16:50	Доклад о результатах деятельности Дирекции НАОМ в 1 полугодии 2023 года, стратегия развития Ассоциации	Юлия Жоля Мария Богданова
2	16:50 – 17:15	Ключевые направления работы НАОМ, рабочие группы	Юлия Жоля Мария Богданова
3	17:15 – 17:45	Презентация нового руководителя регионального отделения НАОМ в г. Санкт- Петербурге	Ирина Борецкая
4	17:45 – 18:00	Вопросы-ответы	Игорь Лютенко, Надежда Заец, Азат Галямин, Артем Балтаджиев, Михайл Стручков

По первому вопросу: Юлия Жоля и Мария Богданова отчитались по активности за 1 полугодие 2023 года

Докладчик	Время	Тема	Суть вопроса и принятые решения
Юлия Жоля	16:03 – 16:10	Реализованные мероприятия НАОМ	С полным списком мероприятий январь-май можно ознакомиться на стр. 2 презентации

Юлия Жоля	16:10 – 16:20	Взаимодействие с партнерскими проектами	Перечень 22 проектов, получивших поддержку НАОМ в 1 полугодии 2023 года (стр. 4 презентации)
Юлия Жоля	16:20 – 16:25	PR НАОМ	Статистика медиа-активности в 1 полугодии 2023 года (стр. 5 презентации)
Юлия Жоля Мария Богданова	16:25 – 16:50	Стратегия НАОМ	Определена миссия, стратегические вектора и цели развития НАОМ, а также ключевые направления работы (стр. 7-10 презентации)
По второму вопросу: Юлия Жоля и Мария Богданова озвучили ключевые направления работы на ближайший период:			
Юлия Жоля	16:50 – 16:55	Внешние коммуникации и PR	<p>1. Календарь событий (список индустриальных событий по РФ на сайте и в формате списка) – стр. 11</p> <p>Рабочая группа: Исполнительная Дирекция</p> <p>2. Создание мюзикла/сериала про профессию ивент-менеджера – стр. 12</p> <p>Рабочая группа: Исполнительная Дирекция</p>
Мария Богданова	16:55 – 17:00	Взаимодействие с клиентами	<p>Комьюнити заказчиков мероприятий (закрытое пространство для нетворкинга заказчиков мероприятий) – стр. 13</p> <p>Рабочая группа : Юлия Жоля, Егор Доброгорский</p>
Юлия Жоля	17:00 – 17:05	GR-партнерство	<p>1. Масштабирование кейса АИР Татарстан на всю страну (эффективное взаимодействие с представителями власти/ Агентствами инвестиционного развития в регионах) - стр. 14</p> <p>Рабочая группа: Андрей Ромашевский, Анна Варшавская, Елена Шершакова, Юлия Жоля, Иван Поляков, Мария Абдрахимова, Ирина Борецкая,</p>

			<p>Анжелика Блинохватова, Мария Богданова, Аркадий Киселев</p> <p>2. Исследование событийной индустрии как отрасли - стр. 15</p> <p>Рабочая группа: Юлия Жоля, Аркадий Киселев</p>
Мария Богданова	17:05 – 17:10	Образование	<p>Образование в отрасли - стр. 16</p> <p>Рабочая группа: Юлия Жоля, Анна Варшавская, Артем Статин, Надежда Заец, Егор Доброгорский, Татьяна Конакова, Ирина Михалькова</p>
Юлия Жоля	17:10 – 17:15	Разработка стандартов отрасли	<p>Стандартизация и сертификация отрасли - стр. 17</p> <p>Рабочая группа: Яна Балачевцева, Андрей Торяник, Анна Варшавская</p>
Юлия Жоля и Мария Богданова	17:15 – 17:20	Внутренние коммуникации	<p>1. Самопрезентация членов НАОМ (организация часа презентации) - стр. 18</p> <p>Рабочая группа: Мария Богданова</p> <p>2. Сайт и карта участников НАОМ (организация базы участников: легкий поиск подрядчиков и партнеров в нужном регионе или сфере деятельности) - стр. 19 Был проведен опрос о целесообразности разработки нового сайта и организации дополнительного целевого сбора средств на разработку и запуск</p> <p>Рабочая группа: Мария Богданова</p> <p>Озвучены решения по проблеме плохой информированности участников НАОМ - стр. 20</p>

			<p>Представлены решения задач в трех составляющих: единый алгоритм вступления, онбординг в чат-боте телеграм, программа наставничества - стр. 21–24 презентации</p> <p>Рабочая группа: Мария Богданова</p> <p>3. Определен тайминг внедрения изменений - стр. 25</p> <p>Рабочая группа: Дирекция НАОМ</p>
Мария Богданова	17:20 – 17:25	Инструменты для повышения ценности участия	<p>Карта лояльности (разработка карты лояльности со скидками и спец.условиями доступна внутри ассоциации и корпоративным клиентам) - стр. 26</p> <p>Рабочая группа: Дирекция НАОМ</p>
Юлия Жоля	17:25 – 17:30	Формирование пула экспертов	<p>Экспертное бюро (создание пула экспертов и участие в формировании деловых программ) - стр. 27</p> <p>Рабочая группа: Артем Балтаджиев</p>
Мария Богданова	17:30 – 17:35	Проекты, интересные ассоциации, которые ждут своих лидеров	<p>Озвучен список ключевых проектов, которые требуют новых лидеров - стр. 28:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тендерный комитет Рабочая группа: Артем Дрыгант 2. Всероссийский фестиваль корпоративной культуры Рабочая группа: позиция открыта 3. Сервис HR-шеринга Рабочая группа: позиция открыта 4. Краудфандинг ресурсов Рабочая группа: позиция открыта 5. Мерчшоп НАОМ Рабочая группа: позиция открыта 6. Банк НАОМ

			<p>Рабочая группа: позиция открыта</p> <p>7. Академия НАОМ Рабочая группа: позиция открыта</p> <p>8. Работа НАОМ на Ближнем Востоке Рабочая группа: позиция открыта</p> <p>9. Продажа готовых кейсов Рабочая группа: позиция открыта</p>
Юлия Жоля	17:35 – 17:40	Планируемые мероприятия	<p>Озвучен список планируемых для НАОМ мероприятий на ближайшие полгода - стр. 29</p> <p>Рабочая группа: Дирекция НАОМ, Егор Доброгорский</p>
По третьему вопросу: слушали руководителя отделения в г. Санкт-Петербурге Ирину Борецкую			
Ирина Борецкая	17:40 – 17:50	Презентация стратегии развития отделения	<p>Была представлена стратегия развития отделения на ближайший период</p> <p>Ответственный исполнитель: Ирина Борецкая</p>
По четвертому вопросу велась сессия вопросов-ответов:			
Игорь Лютенко	17:50 – 18:00	Посоветовал создать рабочие группы в незамедлительном будущем.	Принято к рассмотрению Дирекцией
Надежда Заец		Призвала ассоциацию расставить приоритеты в стратегических целях НАОМ в соответствии с приоритетными направлениями РФ.	Принято к рассмотрению Дирекцией
Азат Галямшин		Предложил взять на себя организацию дополнительных неофициальных офлайн-	Принято к рассмотрению Дирекцией

		мероприятий на площадках Москвы.	
Артем Балтаджиев		Предложил считать выполнение 50% стратегического плана НАОМ как эффективный результат работы ассоциации.	Принято к рассмотрению Дирекцией
Михаил Стручков		Посоветовал наметить для ассоциации минимум 3 приоритетных направления, в них преимущественно развиваться.	Принято к рассмотрению Дирекцией

***По вопросу участия в рабочих группах обращаться в Дирекцию.**