**Национальная ассоциация организаторов мероприятий (НАОМ)**

**Протокол**

**онлайн-заседания членов Правления 08 сентября 2020 года**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ**

1. Юлия Жоля – Исполнительный директор
2. Егор Доброгорский – руководитель комитета по внутренним коммуникациям
3. Сергей Князев – член Правления
4. Анна Варшавская – член Правления
5. Андрей Торяник – руководитель GR-комитета
6. Елена Шершакова - руководитель регионального комитета
7. Надежда Заец – руководитель образовательного комитета/руководитель регионального отделения в Нижнем Новгороде
8. Марина Макридина - руководитель регионального отделения в Екатеринбурге
9. Яна Балачевцева – руководитель комитета по сертификации
10. Юлия Кузнецова – Директор по стратегическим партнерствам и контенту
11. Станислав Грушевский – PR-менеджер
12. Щура Елена – Администратор
13. Ксения Медведева – Event-менеджер
14. Виктория Ульянова – SMM - менеджер

 **ПОВЕСТКА.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **15:30 – 15:40** | **Новый домен для сайта НАОМ** **www.naom.events**  | Юлия Жоля |
| **2** | **15:40 – 16:45** | **Мозговой штурм по проектам Ассоциации до конца года:** **- проекты Дирекции** **- проекты комитетов****- проекты отделений** | Исполнительная дирекция, руководители комитетов, руководители отделений |
| **3** | **16:45 – 17:00** | **Вопросы/предложения от членов Правления** |  |

**По первому вопросу:**

**СЛУШАЛИ:**

**Юля Жоля** выступила с предложением перевести официальный сайт НАОМ на домен [www.naom.events](http://www.naom.events) с целью приведения всех информационных ресурсов к единому названию и попросила проголосовать всех присутствующих членов Правления.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. По итогам открытого голосования (5 голосов – за, 4 голоса – против) было принято решение приобрести предложенный домен и запустить процесс перехода официального сайта.

**По второму вопросу:**

**СЛУШАЛИ:**

**Юлия Жоля** рассказала об основных текущих проектах **Дирекции:**

1. раскрутка Приложения НАОМ
2. подготовка запуска пакета документов по подготовке проекта от Академии НАОМ (с 21 сентября)
3. продвижение результата опроса клиентов по постоплате
4. совместный курс с ВШЭ от Академии НАОМ
5. формирование клиентского сообщества

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Оказать поддержку проекту **по продвижению Приложения** в соцсетях – перепосты видеоролика со стороны каждого члена Правления
2. По возможности предоставить дизайнера для отрисовки лендинга **по Академии НАОМ** (Марина Макридина)
3. **По продвижению опроса клиентов по постоплатам**: проработать и подписать соглашения о сотрудничестве в данном вопросе с дружественными ассоциациями (Ассоциация Закупок, Ассоциация event-диджеев, Ассоциация музыкальных коллективом), продумать механику предоставления клиентам «скидки от НАОМ» за предоплату

**Юлия Жоля** попросила высказаться руководителей комитетов и отделений по текущим проектам в рамках НАОМ.

**Марина Макридина** (*отделение в Екатеринбурге*): статья о текущем состоянии отрасли в партнерских региональных изданиях;

**Надежда Заец** (*отделение в Нижнем Новгороде, образовательный комитет*): финализация исследования по event-отрасли после пандемии; Event Day в филиале ВШЭ в Нижнем Новгороде после пандемии

**Елена Шершакова** *(региональный комитет*): ближайшая цель – повышение активности руководителей отделений с целью обмена опытом и взаимопомощи между регионами

**Егор Доброгорский** (*комитет по внутренним коммуникациям*): собственные мероприятия от Клуба НАОМ, а также интеграция в другие отраслевые мероприятия

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Подготовить и выпустить статью по итогам исследования от Образовательного комитета к 14 сентября, распространить ее на регионы
2. Организовать отдельную встречу с руководителями отделений при участии Дирекциис целью повышения активности Регионального комитета
3. Отслеживать отраслевые группы в Телеграмм с целью поиска дружественных площадок для проведения мероприятий НАОМ (Ксения Медведева)

**По третьему вопросу:**

**СЛУШАЛИ:**

**Сергей Князев** высказал предложение по созданию **«Знака качества от НАОМ»** для площадок с целью повышения их лояльности к Ассоциации

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Разработать критерии и рекомендации для «Знака качества от НАОМ» для площадок